

Servicios disponibles

1. Cesión de espacios y recursos

Los espacios de uso colectivo y el equipamiento existentes en el Centro de Recursos Asociativos podrán ser utilizados por los usuarios del Centro para el desarrollo de actividades propias.

Los espacios disponibles y sus características son:

Espacio	Capacidad	Tamaño m ²	Bloque	Uso
Sala USOS MÚLTIPLES	Aprox. 24	64,12	1	Variado por su versatilidad: reuniones, actividades, trabajo... Compartido con Asociación de Vecinos San Antonio con preferencia en el uso.
Sala de CONVENCIONES	Aforo: 80 personas Sistema de megafonía Sistema de proyección Sistema de grabación Cabina de control	79,57	2	Asambleas, conferencias, jornadas, etc.
Sala REUNIONES	Aprox. 14	38,52	2	Variado por su versatilidad: reuniones, actividades, trabajo...
SALA 1 Despacho	1 puesto trabajo	15,42	3	Trabajo/organización, pequeñas reuniones y actividades
SALA 2 Despacho	1 puesto trabajo	15,90	3	Trabajo/organización, pequeñas reuniones y actividades
SALA 3 Sala de reuniones	Aprox. 16 (ampliable)	28,21 ampliable con despacho, sala de reuniones contigua...	3	Variado por su versatilidad: reuniones, actividades, trabajo... Dispone de paredes móviles para unir el espacio con la sala de usos múltiples contigua
SALA 4 Sala de reuniones	Aprox. 16 (ampliable)	28,21 ampliable con sala de reuniones contigua, despacho de atención al público...	3	Variado por su versatilidad: reuniones, actividades, trabajo... Dispone de paredes móviles para unir el espacio con el despacho de atención al público y/o la sala de usos múltiples contigua
SALA 5 Despacho atención público	1 puesto trabajo Aprox. 8 atención público	24,75	3	Trabajo y organización, atención al público, pequeñas reuniones y actividades
SALA 6 Despacho	2 puestos trabajo	19,17	3	Trabajo/organización, pequeñas reuniones y actividades
SALA 7 Despacho	1 puesto trabajo Equipo informático	13,99	3	Trabajo/organización de actividades
SALA 8 Despacho	1 puesto trabajo Equipo informático	13,99	3	Trabajo/organización de actividades
SALA 9 Polivalente	Aprox. 6	15,27	3	Trabajo/organización, pequeñas reuniones y actividades
Sala INFORMÁTICA/ USOS COMUNES	12 puestos con equipo informático fax impresora fotocopiadora multifunción escáner	81,80	3	Sala informática y de Internet Aula de formación Medios comunes
Sala de documentación	Aprox. 12	26,69	3	Biblioteca y sala de lectura/estudio
Espacio expositivo	25 ml de soporte para exposiciones	25 m	3	Espacio para exposiciones
Taquillas	42 unidades	40x60x50	3	Almacenamiento de material de asociaciones usuarias

Los recursos técnicos disponibles para los usuarios son:

- equipos informáticos con acceso a Internet
- impresoras
- fotocopidora
- fax
- escáner
- equipo de grabación de imagen en la sala de convenciones
- sistema de megafonía y sistema de grabación de audio en la sala de convenciones
- sistema de proyección
- encuadernadora
- guillotina
- ...

2. Establecimiento de sede social

Se ofrece a las entidades usuarias que no dispongan de local la posibilidad de establecer el domicilio social en el Centro de Recursos y de casillero para la recepción del correo y custodia de documentación.

3. Programa de actividades y servicio de información/asesoramiento

A lo largo del año en el Centro se programarán diversas acciones formativas, talleres, conferencias, etc., a demanda de los usuarios o a propuesta de la Comisión de coordinación.

Estas acciones estarán destinadas a asociaciones pudiendo tener un carácter específico sobre gestión, organización y metodología, principales áreas de trabajo de las asociaciones, así como encaminadas al asesoramiento técnico en elaboración de programas, organización de actividades, proyectos y memorias, o de carácter jurídico para la elaboración de estatutos, interpretación de bases para la convocatoria de subvenciones, legislación, etc.

También se contemplan entre la programación del Centro actividades formativas de carácter general, como uso de herramientas informáticas, acceso a Internet, etc. así como de carácter participativo, de cooperación, voluntariado, etc.

En general y a través del Centro se pretende atender, canalizar y organizar cualquier demanda formativa, informativa, etc. de los usuarios en general y de las asociaciones en particular.

4. Servicio de biblioteca especializada/centro de documentación

El Centro de Recursos Asociativos de Logroño cuenta con un fondo bibliográfico y documental, en materia de participación y asociacionismo, etc., que pondrá a disposición de los usuarios del Centro.